

ДОГОВОР

об образовании по образовательным программам дошкольного образования

город Ленинск-Кузнецкий

_____ (дата заключения договора)

Муниципальное автономное дошкольное образовательное учреждение «Центр развития ребенка - детский сад № 9» (далее - МАДОУ № 9), осуществляющее образовательную деятельность на основании лицензии на осуществление образовательной деятельности № 14686 от 30 сентября 2014 г., выданной Государственной службой по надзору и контролю в сфере образования Кемеровской области, именуемое в дальнейшем Исполнитель, в лице заведующего Измайловой Татьяны Григорьевны, представителя Исполнителя, действующего на основании Устава, приказа управления образования администрации Ленинск-Кузнецкого городского округа «О принятии переводом на должность заведующим МАДОУ «Центр развития ребенка - детский сад № 9» № 10 от 20.02.2013 г. и родителей (законных представителей), именуемых в дальнейшем Заказчик, в лице

_____ (мать),
_____ (отец),
действующего в интересах несовершеннолетнего,

дата рождения: _____, Проживающего по адресу: индекс: _____ г. Ленинск-Кузнецкий,

_____ именуемый в дальнейшем Воспитанник, совместно именуемые Стороны, заключили настоящий Договор о нижеследующем:

1. Предмет Договора

1.1. Предметом Договора являются отношения, возникающие при осуществлении образовательной деятельности по реализации образовательной программы дошкольного образования (далее – образовательная программа) в соответствии с Федеральным государственным образовательным стандартом дошкольного образования и Федеральной образовательной программой дошкольного образования (далее — ФГОС ДО, ФОП ДО), содержания Воспитанника в МАДОУ № 9, а также при осуществлении присмотра и ухода за Воспитанником.

1.2. Форма обучения очная.

1.3. Наименование образовательной программы: Образовательная программа дошкольного образования муниципального автономного дошкольного образовательного учреждения «Центр развития ребенка - детский сад № 9».

1.4. Срок освоения образовательной программы составляет _____, календарных лет (года).

1.5. Режим пребывания воспитанника в МАДОУ № 9 – пятидневная неделя, в режиме полного дня (12-часовое пребывание) с 7.00. часов до 19.00. часов. Выходные : суббота, воскресенье, выходные и праздничные дни, установленные законодательством Российской Федерации.

1.6. Воспитанник зачисляется в группу «_____» общеразвивающей направленности.

1.7. Получение образования на государственном языке Российской Федерации - русском языке и изучение русского языка, как родного языка.

2. Взаимодействие Сторон

2.1. Исполнитель вправе:

2.1.1. Самостоятельно осуществлять образовательную деятельность.

2.1.2. Предоставлять Воспитаннику дополнительные платные образовательные услуги (за рамками образовательной деятельности), наименование, направленность, объем и форма обучения которых определены в Приложении к Договору об образовании на обучение по дополнительным общеобразовательным общеразвивающим программам.

2.1.3. Защищать профессиональные честь и достоинства работников МАДОУ № 9.

2.1.4. Иные права, предусмотренные законодательством Российской Федерации

2.2. Заказчик в праве:

2.2.1. Участвовать в образовательной деятельности МАДОУ № 9, в том числе в формировании образовательной программы.

2.2.2. Получать от Исполнителя информацию:

- по вопросам организации и обеспечения надлежащего исполнения услуг, предусмотренных разделом I настоящего Договора;

- о поведении, эмоциональном состоянии Воспитанника во время его пребывания в МАДОУ № 9, его развитии и способностях, отношении к образовательной деятельности.

2.2.3. Знакомиться с Уставом МАДОУ № 9, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, с образовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности Воспитанника и Заказчика.

2.2.4. Принимать участие в организации и проведении совместных мероприятий с Воспитанниками в МАДОУ № 9 (утренники, развлечения, физкультурные праздники, и др.).

2.2.5. Создавать (принимать участие в деятельности) независимых органов родительской общественности, предусмотренных Уставом МАДОУ № 9.

2.2.6. Получать компенсацию в порядке и объеме, предусмотренном Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», постановлением Коллегии Администрации Кемеровской области от 30.09.2013 № 410 «О компенсации платы, взимаемой с родителей (законных представителей) воспитанников за присмотр и уход за детьми, осваивающими образовательные программы дошкольного образования в образовательных организациях, осуществляющих образовательную деятельность и находящихся на территории Кемеровской области» с изменениями и дополнениями.

2.2.7. Оказывать пожертвования (благотворительную помощь) МАДОУ № 9 в соответствии со ст.582 Гражданского кодекса РФ, Федеральным законом от 11.08.1995 № 135-ФЗ (ред. от 18.12.2018) «О благотворительной деятельности и добровольчестве (волонтерстве)».

2.2.8. Иные права, предусмотренные законодательством Российской Федерации.

2.3. Исполнитель обязан:

2.3.1. Обеспечить Заказчику доступ к информации для ознакомления с Уставом МАДОУ № 9, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, с образовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности Воспитанников и Заказчика.

2.3.2. Обеспечить надлежащее предоставление услуг, предусмотренных разделом I настоящего Договора, в полном объеме в соответствии с ФГОС ДО, ФОП ДО и условиями настоящего Договора.

2.3.3. Обеспечивать охрану жизни и укрепление физического и психического здоровья Воспитанника, его интеллектуальное, физическое и личностное развитие, развитие его творческих способностей и интересов.

2.3.4. При оказании услуг, предусмотренных настоящим Договором, учитывать индивидуальные потребности Воспитанника, связанные с его жизненной ситуацией и состоянием здоровья, определяющие особые условия получения им образования, возможности освоения Воспитанником образовательной программы на разных этапах ее реализации.

2.3.5. При оказании услуг, предусмотренных настоящим Договором, проявлять уважение к личности Воспитанника, оберегать его от всех форм физического и психологического насилия, обеспечить условия укрепления нравственного, физического и психологического здоровья, эмоционального благополучия Воспитанника с учетом его индивидуальных особенностей.

2.3.6. Создавать безопасные условия обучения, воспитания, присмотра и ухода за Воспитанником, его содержания в МАДОУ № 9 в соответствии с установленными нормами, обеспечивающими его жизнь и здоровье.

2.3.7. Обучать Воспитанника по образовательной программе дошкольного образования, предусмотренной пунктом 1.3 настоящего Договора.

2.3.8. Обеспечить реализацию образовательной программы дошкольного образования, предусмотренной пунктом 1.3 настоящего Договора, средствами обучения и воспитания, необходимыми для организации образовательной деятельности и создания развивающей предметно-пространственной среды.

2.3.9. Обеспечить Воспитанника необходимым сбалансированным питанием: пятиразовое питание, в соответствии с санитарными нормами и правилами.

2.3.10. Обеспечить соблюдение требований Федерального закона № 152 от 27.07.06 «О персональных данных» в части сбора, хранения и обработки персональных данных Заказчика и Воспитанника.

2.3.11. Оказывать первичную, в том числе доврачебную медико-санитарную помощь Воспитаннику в порядке, установленном законодательством в сфере охраны здоровья.

2.3.12. Обеспечить условия для профилактики заболеваний и оздоровления, прохождения Воспитанниками в соответствии с законодательством Российской Федерации медицинских осмотров и диспансеризации.

2.3.13. Проводить пропаганду и обучение Воспитанников навыкам здорового образа жизни, требованиям охраны труда.

2.3.14. Заявлять в органы социальной защиты и (или) опеки о случаях физического или психического насилия, отсутствия заботы, грубого и небрежного обращения с Воспитанником со стороны родителей (законных представителей) Воспитанника.

2.3.15. Соблюдать требования ст.152.1. Гражданского Кодекса Российской Федерации «Охрана изображения гражданина».

2.3.16. Обнародование и дальнейшее использование изображения гражданина (в том числе, его фотографии, а также видеозаписи или произведения изобразительного искусства, в которых он изображен) допускаются только с согласия этого гражданина.

Если изображение гражданина, полученное или используемое с нарушением пункта 1 настоящей статьи, распространено в сети «Интернет», гражданин вправе требовать удаления этого изображения, а также пресечения или запрещения дальнейшего его распространения.

2.3.17. Переводить Воспитанника в следующую возрастную группу не позднее 1 сентября текущего года.

2.4. Заказчик обязан:

2.4.1. Соблюдать требования учредительных документов Исполнителя, Правил внутреннего распорядка и иных локальных нормативных актов, общепринятых норм поведения, в том числе, проявлять уважение к педагогическому, административно-хозяйственному, учебно-вспомогательному, медицинскому и иному персоналу Исполнителя и другим Воспитанникам, не посягать на их честь и достоинство.

2.4.2. Своевременно вносить плату за присмотр и уход за Воспитанником в размере и порядке, определенными в разделе 3 настоящего Договора.

2.4.3. При поступлении Воспитанника в МАДОУ № 9 и в период действия настоящего Договора своевременно предоставлять Исполнителю все необходимые документы, предусмотренные локальными нормативными актами МАДОУ № 9.

2.4.4. Незамедлительно сообщать Исполнителю об изменении контактного телефона и места жительства.

2.4.5. Обеспечить посещение Воспитанником МАДОУ № 9 согласно Правилам внутреннего распорядка для воспитанников МАДОУ № 9.

2.4.6. В случае заболевания Воспитанника, подтвержденного медицинским заключением (медицинской справкой), либо выявленного старшей медицинской сестрой Исполнителя, принять меры по восстановлению его здоровья и не допускать посещения МАДОУ № 9 Воспитанником в период болезни.

2.4.7. Представлять справку после перенесенного заболевания, а также отсутствия Воспитанника более 5 календарных дней (за исключением выходных и праздничных дней), с указанием диагноза, длительности заболевания, сведений об отсутствии контакта с инфекционными больными.

2.4.8. Бережно относиться к имуществу Исполнителя, возмещать ущерб, причиненный Воспитанником имуществу Исполнителя, в соответствии с законодательством Российской Федерации.

2.4.9. Лично передавать и забирать Воспитанника у воспитателя, не делегировать эту обязанность посторонним и несовершеннолетним лицам. Приводить в МАДОУ № 9 и забирать из него Воспитанника имеет право взрослый старше 18 лет, не являющийся родителем или законным представителем Воспитанника, только на основании письменного заявления Заказчика (с указанием полных сведений о забирающем).

3. Размер, сроки и порядок оплаты за присмотр и уход за Воспитанником

3.1. Стоимость услуг Исполнителя по присмотру и уходу за Воспитанником (далее - родительская плата) устанавливается решением Совета народных депутатов Ленинск-Кузнецкого городского округа шестого созыва от 30.11.2023 № 189 «О внесении изменения в решение Совета народных депутатов Ленинск-Кузнецкого городского округа от 31.10.2019 г. № 69 «Об установлении платы за присмотр и уход за детьми в муниципальных дошкольных образовательных организациях, реализующих основную образовательную программу дошкольного образования» и составляет **3000** (три тысячи) рублей 00 коп. в месяц.

3.2. Родительская плата не начисляется за дни отсутствия Воспитанника в МАДОУ № 9 по уважительной причине. Уважительной причиной отсутствия Воспитанника в МАДОУ № 9 является:

- болезнь Воспитанника, санаторно-курортное лечение Воспитанника (при наличии справки медицинской организации);
- отдых Воспитанника на период отпуска родителей (законных представителей);
- закрытие МАДОУ № 9 на ремонтные работы, карантин и другие причины (при наличии приказа МАДОУ № 9);
- прохождение Воспитанником реабилитации после перенесенного заболевания (при наличии выписки из стационара, справки медицинской организации, заключения врача-специалиста, направления на медицинскую реабилитацию).

3.3. Заказчик ежемесячно вносит родительскую плату за присмотр и уход за Воспитанником, указанную в пункте 3.1 настоящего Договора, в сумме **3000** (три тысячи) рублей 00 коп. в срок до 10 числа текущего месяца, в безналичном порядке на счет МАДОУ № 9.

3.4. Родительская плата не взимается (снижается) со дня поступления от Заказчика заявления с приложением документов, подтверждающих право на освобождение (снижение) родительской платы согласно решения Совета народных депутатов Ленинск-Кузнецкого городского округа от 26.05.2022 № 70 «Об установлении платы за присмотр и уход за детьми в муниципальных дошкольных образовательных организациях, реализующих основную образовательную программу дошкольного образования»

3.5. В случае отчисления Воспитанника возврат родительской платы за присмотр и уход производится по заявлению Заказчика с учетом фактического посещения Воспитанником МАДОУ № 9.

3.6. Оплата родительской платы за присмотр и уход за Воспитанником может осуществляться за счет средств (части средств) материнского (семейного) капитала территориальным органом Фонда пенсионного и социального страхования Российской Федерации.

4. Ответственность за неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств по Договору, Правила разрешения споров

4.1. За неисполнение либо ненадлежащее исполнение обязательств по настоящему Договору Исполнитель и Заказчик несут ответственность, предусмотренную законодательством Российской Федерации и настоящим Договором.

4.2. Права, обязанности и ответственность Заказчика, предусмотренные текстом настоящего Договора, распространяются не только на Заказчика, непосредственно подписавшего текст настоящего Договора, но и на другого Заказчика -родителя (законного представителя) данного Воспитанника.

5. Основания изменения и расторжения Договора

5.1. Условия, на которых заключен настоящий Договор, могут быть изменены по соглашению сторон.

5.2. Все изменения и дополнения к настоящему Договору должны быть совершены в письменной форме и подписаны уполномоченными представителями Сторон.

5.3. Настоящий Договор может быть расторгнут по соглашению Сторон. По инициативе одной из Сторон настоящий Договор может быть расторгнут по основаниям, предусмотренным действующим законодательством РФ, в том числе в случае невыполнения обязанностей Заказчика, предусмотренных Договором.

5.4. Основания для прекращения образовательных отношений:

- получение дошкольного образования (завершение обучения) в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации

- по инициативе Заказчика Воспитанника, в том числе в случае перевода Воспитанника, для продолжения освоения образовательной программы в другую организацию, осуществляющую образовательную деятельность.

- по обстоятельствам, независящим от воли Воспитанника или Заказчика и МАДОУ № 9, в том числе, в случае его ликвидации.

6. Заключительные положения

6.1. Настоящий Договор вступает в силу со дня его подписания Сторонами и действует на период пребывания Воспитанника в МАДОУ № 9

6.2. Настоящий Договор составлен 2-хэкземплярах, имеющих равную юридическую силу, по одному для каждой Стороны.

6.3. Стороны обязуются письменно извещать друг друга о смене реквизитов, адресов и иных существенных изменениях.

6.4. Все споры и разногласия, которые могут возникнуть при исполнении условий настоящего Договора, Стороны будут стремиться разрешать путем переговоров.

6.5. Споры, не урегулированные путем переговоров, разрешаются в судебном порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

6.6. Ни одна из Сторон не вправе передавать свои права и обязанности по настоящему Договору третьим лицам без письменного согласия другой Стороны.

6.7. При выполнении условий настоящего Договора Стороны руководствуются законодательством Российской Федерации.

Исполнитель:

Муниципальное автономное дошкольное образовательное учреждение «Центр развития ребенка – детский сад № 9» (МАДОУ № 9)

Юридический адрес:

652523, РФ, Кемеровская область-Кузбасс, г. Ленинск-Кузнецкий, бульвар Ключева, 5

Телефон: (38456) 4-94-36.

Email: madou.9@mail.ru

ИНН/КПП: 4212034496/421201001

р/сч. 03234643327190003901

ОТДЕЛЕНИЕ КЕМЕРОВО БАНКА РОССИИ//УФК по Кемеровской области – Кузбассу г. Кемерово
БИК 013207212

ЕКС: 40102810745370000032

ОКТМО- 32719000

КБК 0000000000000000130

Заведующий МАДОУ № 9 _____ Измайлова Т.Г.

дата « ____ » _____ 20 ____ год

М.П.

Заказчик:

Родитель (законный представитель):

Ф.И.О.: _____

Адрес проживания: _____

Телефон сотовый _____

Подпись: _____ / _____

« ____ » _____ 20 ____ г.

Родитель (законный представитель):

Ф.И.О.: _____

Адрес проживания: _____

Телефон сотовый _____

Подпись: _____ / _____

« ____ » _____ 20 ____ г.

Отметка о получении 2-го экземпляра
Заказчиком

Дата: _____ Подпись: _____

Дата: _____ Подпись: _____